



## 1. ESKAERA / SOLICITUD

### Establezimenduaren datuak / Datos del establecimiento

#### Establezimenduaren izena / Nombre del establecimiento

IFK / CIF

Jarduera / Actividad

Helbidea / Dirección

Herria / Población

PK / CP

Telefonia / Teléfono

E-mail

### Establezimenduaren titularraren datuak

Datos de la persona titular del establecimiento

Izen-abizenak / Nombre y apellidos

NAN-AIZ / DNI-NIE

Telefonia / Teléfono

E-mail

**Banketxea (diru laguntza sartzeko):** / Entidad bancaria (para ingreso de la subvención)

**Banketxea** / Entidad bancaria:

**Kontu korrontearen zk.** / N<sup>o</sup> cuenta:



## 2. BESTE LAGUNTZA ESKABIDEEN AITORPENA DECLARACIÓN DE OTRAS AYUDAS

**Jarduera hauetarako eskatutako edo jasotako beste laguntzak:**  
Otras ayudas solicitadas o recibidas para estas actividades:

**Administrazioa edo entitatea / Administración o entidad:**

**Eskatutako Zenbatekoa / Importe solicitado:**

**Jasotako zenbateko / Importe concedido:**

## 3. BESTE AITORPENAK / OTRAS DECLARACIONES

- Nire erantzukizunpean adierazten dut ez dudala dirulaguntzak lortzeko debeku arrazoirik.

Declaro bajo mi responsabilidad no estar incurso en los supuestos de prohibición para la obtención de subvenciones.

**Bai / Si**       **Ez / No**

- Nire erantzukizunpean adierazten dut jarduera honetarako eskatutako edo/eta jasotako beste diru laguntza batzuei buruzko datuak egiazkoak direla.

Declaro bajo mi responsabilidad que los datos relativos a otras ayudas solicitadas o recibidas para esta actividad son ciertos.

**Bai / Si**       **Ez / No**

- Nire erantzukizunpean adierazten dut eskaera honetako datuak egiazkoak direla.

Declaro bajo mi responsabilidad que los datos incluidos en esta solicitud son ciertos.

**Bai / Si**       **Ez / No**



#### 4. BAIMENA / AUTORIZACIÓN

Zerga ordainkizunak eta Gizarte Segurantzari dagozkionak eguneratuak dauzkala egiaztatzeke eskaera egiteko baimena.

Autorización para que se solicite información sobre el cumplimiento de las obligaciones tributarias frente a la Seguridad Social.

**Bai** / Sí

**Ez** / No

(\*) Eskatzaileak ez badio ematen Udalari egiaztapen hauek ofizioz egiteko baimena, inprimaki honekin batera aurkeztu behartu ditu zerga ordainkizunak eta Gizarte Segurantzari dagozkionak eguneratuak egiaztatzen duten ziurtagiriak.

(\*) Si el/la solicitante no da su autorización para comprobar de oficio dichas circunstancias, deberá aportar junto con este impreso los oportunos certificados de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias frente a la Seguridad Social.

**Tokia eta data** / Lugar y fecha

**Sinadura** / Firma

**Eskatzailearen izena** (izen-abizenak eta NAN-AIZ adieraziz)

Firma de la persona solicitante (con nombre, apellidos y DNI-NIE)



## **Erantsi beharreko dokumentazioa / Documentación a adjuntar**

- Eskabide orria behar bezala beteta.
  - Fakturaren originala eta ordainketa agiriak.
  - Bizkaiko Foru Aldundiarekin zerga ordainkizunak eguneratuak edukitzearen ziurtagiria.
  - Jarritako errotulu, toldo edo biniloaren argazkiak.
- 
- Hoja de instancia debidamente cumplimentada.
  - Factura original y justificante del abono.
  - Certificado de estar al corriente de obligaciones tributarias con la Diputación Foral de Bizkaia.
  - Fotos del rótulo, toldo o vinilo colocado.

## **Datuen babesa / Protección de datos**

Hobaria eskuratzeko behar diren eskakizun guztiak egiaztatzeko helburuz tratatu eta txertatuko dira jasotako datu pertsonalak aurkeztutako eskaerak xede duen gaiari dagokion tratamenduaran. Barakaldoko Udala (Herriko Plaza,1, 48901 Barakaldo) da tratamenduaren arduraduna; beraz, datuetara sartzeko, datuak zuzentzeko, datuak ezeztatzeko, horien kontra agertzeko eta tratamendua mugatzeko eskubideak erabil ditzakete eragindakoez, arduradunari eskatuta. Interesatua ados egoteak eta lege-eginbeharra betetzeak ematen diote zilegitasuna datu-tratamenduari. Eskaera-orriak xede duen gaiari lotutako udal zerbitzu eskudunari jakinaraziko zaizkio bildutako datuak, eta ez zaizkio beste inori lagako, lege-eginbeharra betetzeko ez bada. Web orrian kontsultatu ahal izango da horri buruzko informazio osagarria.

Sinadura:

Data:.....

Los datos personales recogidos serán tratados e incorporados a la actividad de tratamiento correspondiente a la materia a la que se refiera la instancia presentada, con la finalidad de tramitar el pertinente expediente administrativo. El responsable del tratamiento es el Ayuntamiento de Barakaldo, Herriko Plaza, 1, 48901 Barakaldo, ante quien las personas afectadas podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento y oposición. La realización de este tratamiento de datos está legitimada por obligación legal y el consentimiento del interesado. Los datos recogidos se comunicarán a los Servicios municipales competentes en la materia relacionada con la comunicación realizada y no se cederán a terceros, salvo obligación legal. Asimismo, podrá consultar la información adicional en la web municipal.

Firma

Fecha:.....